



RAZPISNA DOKUMENTACIJA ZA JAVNO NAROČILO

»IZDELAVA PROJEKTNE DOKUMENTACIJE
ZA NADOMESTNO GRADNJO OBJEKTA ZA
IZOBRAŽEVANJE V SKLOPU ŠOLSKEGA
KOMPLEKSA GRM NOVO MESTO-CENTER
BIOTEHNIKE IN TURIZMA«

JNMV18-2019



VSEBINA RAZPISNE DOKUMENTACIJE

1.	POVABILO K ODDAJI PONUDBE	3
2.	NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE	3
2.1.	INFORMACIJE O NAROČNIKU	3
2.2.	SPLOŠNE INFORMACIJE O JAVNEM NAROČILU	3
2.3.	PRAVNA PODLAGA ZA IZVEDBO JAVNEGA NAROČILA	3
2.4.	VPRAŠANJA	4
2.5.	PONUDBA	4
2.5.1.	VSEBINA IN OBLIKA PONUDBE	4
2.5.2.	ODDAJA, SPREMEMBA, UMIK TER JAVNO ODPIRANJE PONUDB	5
2.6.	SKUPNA PONUDBA IN NASTOPANJE S PODIZVAJALCI	5
2.7.	RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV IN POGOJI	6
2.8.	MERILA	8
2.9.	ZAVAROVANJA	8
2.9.1.	ZAVAROVANJE ODGOVORNOSTI	8
2.9.2.	ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI	9
2.10.	TEHNIČNE SPECIFIKACIJE - PROJEKTNNA NALOGA	9
2.11.	TEMELJNE OKOLJSKE ZAHTEVE	16
2.12.	POSTOPEK IZBIRE IZVAJALCA	17
3.	OBRAZCI ZA SESTAVO PONUDBE	18
3.1.	PONUDBA	18
3.2.	PODATKI O PONUDNIKU/PARTNERJU	20
3.3.	PODATKI O PODIZVAJALCIH S PRIPADAJOČIM SOGLASJEM	21
3.4.	POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV POTRDIL IZ URADNIH EVIDENC	22
3.5.	PODATKI O REFERENČNEM DELU	23
3.6.	REFERENČNO POTRDILO	24
3.7.	MENIČNA IZJAVA ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI	25
3.8.	VZOREC POGODBE	26



1. POVABILO K ODDAJI PONUDBE

GRM NOVO MESTO - center biotehnike in turizma, Sevno 13, 8000 Novo mesto, objavlja povabilo k oddaji ponudbe za javno naročilo za izdelavo projektne dokumentacije za nadomestno gradnjo objekta za izobraževanje v sklopu šolskega kompleksa GRM NOVO MESTO-center biotehnike in turizma. Ponudnike vabimo k oddaji ponudbe, ki mora biti v celoti pripravljena v skladu s predmetno razpisno dokumentacijo, ki je brezplačno dostopna na portalu javnih naročil.

2. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE

2.1. INFORMACIJE O NAROČNIKU

Naziv: GRM NOVO MESTO - center biotehnike in turizma

Naslov: Sevno 13, 8000 Novo mesto

Internetni naslov: <http://www.grm-nm.si/>

Zakoniti zastopnik: Tone Hrovat, direktor

Kontaktna oseba: Milena Bartelj

Elektronski kontakt: milena.bartelj@guest.arnes.si

Telefonski kontakt: +386 73934700

2.2. SPLOŠNE INFORMACIJE O JAVNEM NAROČILU

Ime javnega naročila: Izdelava projektne dokumentacije za nadomestno gradnjo objekta za izobraževanje v sklopu šolskega kompleksa GRM NOVO MESTO-center biotehnike in turizma.

Številka javnega naročila: JNMV18-2019

Vrsta postopka javnega naročila: Javno naročilo bo izvedeno po postopku naročila male vrednosti skladno s 47. členom ZJN-3.

Vrsta javnega naročila: Pri predmetnem javnem naročilu gre za javno naročilo storitev.

Kratek opis predmeta javnega naročila: V okviru javnega naročila je predvidena izdelava projektne dokumentacije za nadomestno gradnjo objekta za izobraževanje v sklopu šolskega kompleksa GRM NOVO MESTO-center biotehnike in turizma in sicer izdelava projektne dokumentacije za pridobitev mnenj in gradbenega dovoljenja (DGD) ter projektne dokumentacije za izvedbo gradnje (PZI), projekta izvedenih del (PID) in izvedba projektantskega nadzora v času gradnje.

Razdelitev na sklope: Javno naročilo ni razdeljeno na sklope.

Variante: Variantne ponudbe niso dopustne.

2.3. PRAVNA PODLAGA ZA IZVEDBO JAVNEGA NAROČILA

Javno naročilo se izvaja na podlagi sledečih pravnih podlag:

- Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15 in 14/18; v nadaljevanju: ZJN-3),
- Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 - ZTP-D, 63/13, 90/14 - ZDU-1I in 60/17; v nadaljevanju: ZPVPJN),
- Obligacijskega zakonika (Uradni list RS, št. 97/07),

RAZPISNA DOKUMENTACIJA ZA JAVNO NAROČILO
IZDELAVA PROJEKTNE DOKUMENTACIJE ZA NADOMESTNO GRADNJO OBJEKTA ZA IZOBRAŽEVANJE V SKLOPU ŠOLSKEGA KOMPLEKSA
GRM NOVO MESTO-CENTER BIOTEHNIKE IN TURIZMA



ter na podlagi ostale veljavne zakonodaje na področju predmeta javnega naročila. Navedeno zakonodajo mora upoštevati ponudnik pri pripravi ponudbe in tudi izvajalec pri kasnejšem izvajanju del.

2.4. VPRAŠANJA

Komunikacija s ponudniki o vprašanjih v zvezi z vsebino naročila in v zvezi s pripravo ponudbe poteka izključno preko portala javnih naročil.

Ponudniki lahko zastavijo vprašanja v zvezi z razpisno dokumentacijo in ostalimi elementi javnega naročila na portal javnih naročil Uradnega lista RS (www.enarocanje.si). Skrajni rok za postavitev vprašanj v zvezi z javnim naročilom je do **18.10.2019 do 09:00 ure**. Naročnik bo podal pojasnila, navezujoča se na zastavljena vprašanja, v zakonskem roku.

2.5. PONUDBA

2.5.1. VSEBINA IN OBLIKA PONUDBE

Ponudbeno dokumentacijo sestavljajo spodaj naštetih dokumenti, ki morajo po vsebini in obliki ustrezati obrazcem in drugim navodilom iz razpisne dokumentacije.

1. PONUDBA (3.1)
2. PODATKI O PONUDNIKU/PARTNERJU (3.2)
3. PARTNERSKA(E) POGODBA(E) - v primeru relevantnosti, pripravi ponudnik sam
4. PODATKI O PODIZVAJALCIH S PRIPADAJOČIM SOGLASJEM (3.3)
5. POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV POTRDIL IZ URADNIH EVIDENC (3.4)
6. ENOTNI EVROPSKI DOKUMENT V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA - ESPD
7. PODATKI O REFERENČNEM DELU (3.5)
8. REFERENČNA POTRDLILA (3.6)
9. VZOREC MENIČNE IZJAVE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI (3.7)
10. VZOREC POGODBE (3.8)

Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj ESPD v razdelek »ESPD - ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »ESPD - ostali sodelujoči«. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, lahko naloži podpisan ESPD v pdf. obliki ali pa ga le naloži in bo podpisan hkrati s podpisom ponudbe. Tudi če ponudnik naloži podpisan ESPD v pdf. obliki, bo ta hkrati s podpisom ponudbe podpisan še enkrat.

Za ostale sodelujoče ponudnik v razdelek »ESPD - ostali sodelujoči« priloži podpisane ESPD v pdf. obliki, ali v elektronski obliki podpisan xml.

Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »Predračun« naloži izpolnjen obrazec »Ponudba (3.2)« v .pdf datoteki, ki bo dostopen na javnem odpiranju ponudb.

Vsi ostali dokumenti se predložijo v .pdf datoteki in se naložijo v razdelek »Drugi dokumenti«.

Dokumenti morajo biti izpolnjeni, kot to zahtevajo navodila obrazca ali kot to izhaja iz njihovega besedila.

Ponudba mora biti na zahtevanih mestih podpisana s strani zakonitega zastopnika ponudnika ali osebe, ki ima pisno pooblastilo s strani zakonitega zastopnika za podpis ponudbe.

Zaželeno je, da so zahtevani dokumenti urejeni po zgoraj navedenem vrstnem redu.

Ponudba in ostali dokumenti, vezani na predmetno javno naročilo, morajo biti v slovenskem jeziku. V primeru, če ponudnik predloži dokumente oziroma dokazila v tujem jeziku, se zahteva obvezna predložitev sodno overjenega prevoda v slovenski jezik. Tehnična dokumentacija je lahko predložena v



angleškem ali nemškem jeziku, pri čemer ima naročnik pridržano pravico, da ponudnika pozove k predložitvi sodno overjenega prevoda v slovenski jezik.

Predložena ponudba mora biti veljavna najmanj 120 dni od roka za oddajo ponudb.

Ponudbena cena in ostale denarne vrednosti v ponudbi morajo biti podane v Evrih (EUR).

Stroške v zvezi s pripravo ponudbe v celoti nosi ponudnik.

2.5.2. ODDAJA, SPREMEMBA, UMIK TER JAVNO ODPIRANJE PONUDB

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Za oddajo ponudb je zahtevano eno od s strani kvalificiranega overitelja izdano digitalno potrdilo: SIGEN-CA (www.sigen-ca.si), POŠTA@CA (postarca.posta.si), HALCOM-CA (www.halcom.si), AC NLB (www.nlb.si).

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si/eJN2> najkasneje do **21.10.2019 do 08:00** ure. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN dne **21.10.2019 in se bo začelo ob 08:15** uri na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, ter omogoči dostop do .pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Predračun«. Javna objava se avtomatično zaključi po preteku 60 minut. Ponudniki, ki so oddali ponudbe, imajo te podatke v informacijskem sistemu e-JN na razpolago v razdelku »Zapisnik o odpiranju ponudb«.

2.6. SKUPNA PONUDBA IN NASTOPANJE S PODIZVAJALCI

Ponudbo lahko predloži skupina ponudnikov v obliki partnerske ponudbe. Ponudnik lahko v okviru ponudbe nominira poljubno število podizvajalcev.

V primeru skupne ponudbe, mora taka ponudba vsebovati ustrezne navedbe v obrazcu PONUDBA in sklenjene partnerske pogodbe, ki bodo stopile v veljavo v primeru izbire zadevnega ponudnika za izvajalca.

Iz partnerske pogodbe mora biti nedvoumno razvidno naslednje:



- imenovanje nosilca posla pri izvedbi javnega naročila;
- pooblastilo nosilcu posla in odgovorni osebi za podpis ponudbe ter podpis pogodbe;
- obseg izvedbe del, ki jih bo opravil posamezni partner in njegove odgovornosti;
- izjava, da so vsi ponudniki v skupni ponudbi seznanjeni z navodili ponudnikom in razpisnimi pogoji ter merili za dodelitev javnega naročila in da z njimi v celoti soglašajo;
- določbe, ki opredeljujejo način plačila preko vodilnega partnerja;
- izjava, da so vsi ponudniki seznanjeni s plačilnimi pogoji iz razpisne dokumentacije;
- navedba, da vsi partnerji odgovarjajo naročniku neomejeno in solidarno.

Če ponudnik oziroma z njim povezane družbe (skladno z zakonsko definicijo vsakokrat veljavnega Zakona o gospodarskih družbah) predloži(jo) več ponudb, bodo vse ponudbe takšnega ponudnika oziroma povezanih družb izločene iz postopka oddaje javnega naročila. Prav tako bodo iz postopka oddaje javnega naročila izločene vse ponudbe, pri katerih isti ponudnik oziroma povezane družbe nastopajo enkrat kot samostojni ponudnik, drugič pa kot eden od ponudnikov v skupnem nastopu.

Če ponudnik oziroma z njim povezane družbe odda(jo) samostojno ponudbo ali če ponudnik oziroma z njim povezane družbe nastopa(jo) v skupni ponudbi, takšen ponudnik oziroma z njim povezane družbe ne sme(jo) nastopati v drugih ponudbah kot podizvajalec, ne glede na to, kakšno vrednost del bi takšen ponudnik opravil kot podizvajalec v drugi ponudbi. V takem primeru bodo iz postopka oddaje javnega naročila izločene vse ponudbe, pri katerih nastopa isti gospodarski subjekt.

V primeru ponudbe s podizvajalci, mora taka ponudba vsebovati ustrezne navedbe v obrazcu PONUDBA in obrazce PODATKI O PODIZVAJALCIH S PRIPADAJOČIM SOGLASJEM, hkrati pa mora ponudnik dosledno upoštevati vse obveze iz 94. člena ZJN-3 glede na okoliščino ali podizvajalec zahteva neposredno plačilo.

2.7. RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV IN POGOJI

Ponudnik, partner oziroma vsak nominirani podizvajalec mora izpolnjevati pogoje glede svojega statusa. Izpolnjevanje ostalih pogojev se, če ni pri posameznem pogoju določeno drugače, ugotavlja kumulativno, za ponudnika, partnerja oziroma podizvajalce skupaj.

V primeru uporabe zmogljivosti drugih subjektov veljajo določbe 81. člena ZJN-3, pri čemer:

- glede pogojev v zvezi s strokovno usposobljenostjo izvajalca storitev in vodstvenih delavcev podjetja ter pogojev v zvezi z ustreznimi poklicnimi izkušnjami lahko gospodarski subjekt uporabi zmogljivosti drugih subjektov le, če bodo slednji izvajali storitve, za katere se zahtevajo te zmogljivosti, kar pomeni, da morajo biti takšni subjekti, t.j. pravne ali fizične osebe v okviru ponudbe nominirani kot partnerji ali podizvajalci;
- so v primeru uporabi zmogljivosti drugih subjektov glede pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem, gospodarski subjekt in navedeni subjekti skupaj odgovorni za izvedbo javnega naročila.

RAZLOG ZA IZKLJUČITEV/POGOJ	DOKAZILO	DODATNE DOLOČBE
Ponudnik in vsaka oseba, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega ponudnika ali ki ima pooblastila za njegov zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, ni bil/a pravnomočno obsojen/a zaradi kaznivih dejanj, določenih v prvem odstavku 75. člena ZJN-3. Za izpolnjevanje pogoja se upošteva datum oddaje ponudbe.	ESPD	V primeru partnerskih ponudb mora pogoj izpolnjevati vsak izmed partnerjev. V primeru, če ponudnik nastopa s podizvajalcem/ci, mora pogoj izpolnjevati tudi vsak podizvajalec, ki sodeluje pri izvedbi javnega naročila. V kolikor podizvajalec navedenega pogoja ne izpolnjuje, takšen podizvajalec ne sme sodelovati pri izvedbi javnega naročila.
Ponudnik na dan, ko je bila oddana ponudba, nima neplačanih zapadlih obveznosti v vrednosti	ESPD	V primeru partnerskih ponudb mora pogoj izpolnjevati vsak izmed partnerjev.

50 EUR ali več v zvezi z datjavami in drugimi denarnimi nedavčnimi obveznostmi v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan oddaje ponudbe ali prijave ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe ali prijave.		V primeru, če ponudnik nastopa s podizvajalcem/ci, mora pogoj izpolnjevati tudi vsak podizvajalec, ki sodeluje pri izvedbi javnega naročila. V kolikor podizvajalec navedenega pogoja ne izpolnjuje, takšen podizvajalec ne sme sodelovati pri izvedbi javnega naročila.
Ponudnik na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, ni bil izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco ponudnikov z negativnimi referencami.	ESPD	V primeru, če ponudnik nastopa s podizvajalcem/ci, mora pogoj izpolnjevati tudi vsak podizvajalec, ki sodeluje pri izvedbi javnega naročila. V kolikor podizvajalec navedenega pogoja ne izpolnjuje, takšen podizvajalec ne sme sodelovati pri izvedbi javnega naročila.
Ponudniku v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države ni bila dvakrat (ali večkrat) izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo.	ESPD	V primeru, če ponudnik nastopa s podizvajalcem/ci, mora pogoj izpolnjevati tudi vsak podizvajalec, ki sodeluje pri izvedbi javnega naročila. V kolikor podizvajalec navedenega pogoja ne izpolnjuje, takšen podizvajalec ne sme sodelovati pri izvedbi javnega naročila.
Ponudnik na dan oddaje ponudbe: <ul style="list-style-type: none"> - ni v postopku prisilne poravnave ali zanj ni podan predlog za začetek postopka prisilne poravnave in sodišče o tem predlogu še ni odločilo; - ni v stečajnem postopku ali zanj ni podan predlog za začetek stečajnega postopka in sodišče o tem predlogu še ni odločilo; - ni v postopku prisilnega prenehanja in zanj ni podan predlog za začetek postopka prisilnega prenehanja in sodišče o tem predlogu še ni odločilo in z njegovimi posli iz drugih razlogov ne upravlja sodišče in ni opustil poslovne dejavnosti in ni v katerem koli podobnem položaju. 	ESPD	V primeru partnerskih ponudb mora pogoj izpolnjevati vsak izmed partnerjev.
Ponudniku se pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila ali prejšnji koncesijski pogodbi, sklenjeni z naročnikom, niso pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila oziroma pogodbe ali uveljavljal odškodnino ali so bile izvedene druge primerljive sankcije.	ESPD	V primeru partnerskih ponudb mora pogoj izpolnjevati vsak izmed partnerjev.
Ponudnik je registriran za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila. Za izpolnjevanje pogoja se upošteva datum oddaje ponudbe.	ESPD	V primeru partnerskih ponudb partnerji pogoj izpolnijo kumulativno.
Ponudnik je v zadnjih petih letih pred objavo javnega naročila uspešno izvedel najmanj eno (1) referenčno delo, ki zajema projektiranje objekta ¹ klasifikacije CC-SI 1263 ali CC_SI 122	Obrazec PODATKI O REFERENČNEM DELU in ustrezna REFERENČNA POTRDILA. ²	V primeru partnerskih ponudb ali ponudb s podizvajalci, subjekti pogoj izpolnijo kumulativno. V primeru, če se ponudnik za izpolnjevanje pogoja sklicuje na

¹ Za namene razlage referenčnih pogojev po tej razpisni dokumentaciji se uporabljata definiciji točk 1 in 7 prvega odstavka 2. člena Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 102/04 - uradno prečiščeno besedilo, 14/05 - popr., 92/05 - ZJC-B, 93/05 - ZVMS, 111/05 - odl. US, 126/07, 108/09, 61/10 - ZRud-1, 20/11 - odl. US, 57/12, 101/13 - ZDavNepr, 110/13 in 19/15).

² V kolikor zaradi objektivnih okoliščin (dokazano breme za obstoj le-teh je na ponudniku) ponudnik ne more predložiti potrjenega referenčnega potrdila, lahko ustreznost nominiranega referenčnega dela izkazuje z drugimi dokazili, ki potrjujejo verodostojnost

bruto tlorisne površine vsaj 1.000 m ² na nivoju PGD (DGD) in PZI, za katerega je bilo pridobljeno pravnomočno gradbeno dovoljenje.	Naročnik ima pravico preveriti podatke pri potrjevalcih predloženih referenčnih potrdil, ki so osnova za presojanje ustreznosti reference, ali od ponudnika zahtevati predložitev dodatnih dokazil (npr. projektna dokumentacija, pogodba, itd.).	partnerje, podizvajalce ali druge gospodarske subjekte, morajo biti navedeni subjekti v okviru konkretnega posla nominirani za opravljanje navedenih del najmanj v višini 50% vrednosti del za katere so podali reference.
--	---	--

2.8. MERILA

Naročnik bo javno naročilo oddal na podlagi ekonomsko najugodnejše ponudbe.

Merila za izbor najugodnejše ponudbe so:

- **Cena** → Relevantna je skupna cena iz obrazca PONUDBA brez DDV. Upošteva se cena na dve decimalni mesti natančno. Pri merilu »cena« prejme ponudnik, ki bo ponudil najnižjo ceno, **95 točk**, ostale ponudbe pa dobijo točke po formuli: število točk = (Najnižja ponujena cena/ponujena cena) x 95.
- **Nižja poraba energije** → Relevantna je navedba iz predložene izjave ponudnika v kateri ta navede največjo vrednost letne primarne rabe energije v stavbi, za katero bo projektiral projekt za pridobitev gradbenega dovoljenja ali projekt za izvedbo. Pri merilu »nižja poraba energije« prejme ponudnik, ki bo ponudil najmanjšo vrednost letne primarne rabe energije v stavbi, **4 točk**, ostale ponudbe pa dobijo točke po formuli: število točk = (najmanjšo vrednost letne primarne rabe energije v stavbi/ponujena vrednost letne primarne rabe energije v stavbi) x 4.
- **Gradbeni proizvodi, ki temeljijo na obnovljivih ali recikliranih surovinah** → Relevantna je navedba iz predložene izjave ponudnika, da bo v projektni dokumentaciji zagotovil, da se izpolnijo zahteve. Ponudba za projektiranje projekta za pridobitev gradbenega dovoljenja ali projekta za izvedbo, ki bo zagotovila, da se uporabijo gradbeni proizvodi, ki temeljijo na obnovljivih surovinah, kot so les, celuloza, konoplja, volna, ali na recikliranih surovinah, prejme **1 točko**, če obnovljive ali reciklirane surovine glede na prostornino vgrajenih materialov presegajo 30-odstotni delež lesa ali lesnih tvoriv, vgrajenih v stavbo (brez notranje opreme, plošče pritlične etaže in pod njo ležečih konstrukcij).

Maksimalno skupno število točk je **100**.

V primeru, da dve pravilni in samostojni ponudbi ponujata enako ceno, bo naročnik med njima izbral ponudbo tistega ponudnika, ki bo nominiral reference iz zadnje vrstice tabele poglavja 2.7 v najvišji skupni vrednosti.

2.9. ZAVAROVANJA

2.9.1. ZAVAROVANJE ODGOVORNOSTI

Ponudnik je dolžan imeti ob sklenitvi pogodbe sklenjeno veljavno zavarovanje odgovornosti za škodo, ki bi utegnila nastati investitorjem in tretjim osebam v zvezi z opravljanjem njihove dejavnosti. Višina letne zavarovalne vsote, ki se jo določi v zavarovalni pogodbi, mora biti najmanj v višini 50.000,00 EUR. Ponudnik je dolžan ob sklenitvi pogodbe naročniku predložiti kopijo veljavne zavarovalne police, iz

posameznega elementa referenčnega dela (na primer pogodba, popis del, končni obračun, zapisnik o primopredaji, uporabno dovoljenje, itd.).



katere mora biti razvidno kritje odškodninskih zahtevkov do zaključka leta 2018 z možnostjo podaljšanja. Če se med trajanjem izvedbe pogodbe spremenijo roki za izvedbo posla, vrsta storitve, kvaliteta ali količina, se morajo temu ustrezno spremeniti tudi pogoji zavarovanja oziroma podaljšati veljavnost zavarovalne police.

2.9.2. ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

Izvajalec bo moral naročniku izročiti zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 10% pogodbene cene (z DDV), v obliki menične izjave in menice, skladno z vzorcem iz te razpisne dokumentacije in skladno z določbami vzorca pogodbe.

2.10. TEHNIČNE SPECIFIKACIJE - PROJEKTNA NALOGA

1. SPLOŠNI OPIS

1.1. Uvod

Nadomestitev po požaru uničenih prostorov Centra biotehnike in turizma, GRM Novo mesto.

1.2. Predmet

Predmet projekta je izdelava:

- projektne dokumentacije DGD in PZI za nadomestno gradnjo OBJEKTA ZA IZOBRAŽEVANJE v sklopu šolskega kompleksa GRM NOVO MESTO-CENTER BIOTEHNIKE IN TURIZMA, SEVNO 13, 8000 NOVO MESTO, na parceli 1735/7 k. o. Ždinja vas, v velikosti cca. 2.750 m².

1.3. Izhodišča

Zaradi požara je potrebna urgentna nadomestna izgradnja OBJEKTA ZA IZOBRAŽEVANJE.

V požaru so bili uničeni prostori: 10 učnih delavnic, skupno 500 m² hladilnic in kontroliranih skladišč, ter več kot 1000 m² suhih skladišč in nadstreškov. Skupno je bilo več kot 2100 m² vseh uporabnih površin.

Preverba prostora in idejna zasnova je že izdelana, predviden je objekt dimenzij 19,30 m x 72,00 m v skupni površini cca. 2.750 m².

1.4. Območje

Nadomestno gradnjo OBJEKTA ZA IZOBRAŽEVANJE v sklopu šolskega kompleksa GRM NOVO MESTO-CENTER BIOTEHNIKE IN TURIZMA, se umesti na parceli 1735/7 k. o. Ždinja vas.

2. USMERITVE

2.1. Potrebne površine

Glede na to, da so v novem objektu načrtovane učne delavnice za predelavo mleka in mesa se tudi površine za skladiščenje in hlajenje nekoliko povečajo. Poveča se površina prostorov manipulacijskih hodnikov in prostor za prebiranje, sortiranje, pakiranje in nečisti del priprave za skladiščenje v hladilnicah, kar je vezano na primarno proizvodno.



Izhajajoč iz ur, tehnoloških zahtev, dobre proizvodne prakse in dobre higienske prakse (HACCP sistema), potrebuje Kmetijska šola Grm in biotehniška gimnazija prostore v skupni površini cca. 2.750 m².

2.2. Splošne usmeritve

Splošne usmeritve so že upošteevane v idejni zasnovi, ostale usmeritve investitorja se upoštevajo v fazi PZI.

2.3. Prostorski akti

Obravnavano lokacijo Grm Center biotehnik in turizma ureja ODLOK O OBČINSKEM PROSTORSKEM NAČRTU MESTNE OBČINE NOVO MESTO (Uradni list RS, št. 101/09, 37/10 - teh. popr., 76/10 - teh. popr., 77/10 - DPN, 26/11 - obv. razl., 4/12 - teh. popr., 87/12 - DPN, 102/12 - DPN, 44/13 -teh. popr., 83/13 - obv. razl., 18/14, 31/14 - OPPN, 46/14 - teh. popr., 16/15 in Dolenjski uradni list, št.12/15, 15/17- obv. razl., 13/18, 13/18 - obv. razl., 15/18 in 16/18.)

Enota urejanja prostora (EUP): NM/8-a

2.4. Priključki

Dostopi in priključki na obstoječo komunalno in energetska infrastrukturo.

2.5. Višina investicije

- Ocenjena vrednost investicije brez DDV-ja je 2,3 MIO EUR (skupaj s komunalno ureditvijo).
- Investicijska vrednost ne sme presegati 900,00 EUR/m² brez DDV-ja - uporabne površine.

3. ZAHTEVE

3.1. Projektna dokumentacija

Projektna dokumentacija mora biti izdelana skladno z veljavno zakonodajo.

Najpomembnejša zakonodaja:

- Gradbeni zakon (Uradni list RS, št. 61/17 in 72/17 – popr.)
- Pravilnik o podrobnejši vsebini dokumentacije in obrazcih, povezanih z graditvijo objektov (Uradni list RS, št. 36/18 in 51/18 – popr.)

Obseg razpisanih del je sledeč:

- **projektna dokumentacija za pridobitev mnenj in gradbenega dovoljenja (DGD):**

Projektna dokumentacija za pridobitev mnenj in gradbenega dovoljenja je namenjena pridobitvi mnenj in gradbenega dovoljenja ter vsebuje tiste podatke, na podlagi katerih se pristojni mnenjedajalec opredeli glede skladnosti dokumentacije s predpisi, ki so podlaga za izdajo mnenj, ter določi pogoje za izdelavo projektne dokumentacije za izvedbo gradnje in uporabo objekta, upravni organ pa odloči o izpolnjevanju pogojev za izdajo gradbenega dovoljenja.



S projektno dokumentacijo za pridobitev mnenj in gradbenega dovoljenja se zagotavlja izpolnjevanje tistih vsebin bistvenih zahtev, ki vplivajo na umestitev objekta v prostor, in vsebuje:

- *podatke o udeležencih, gradnji in dokumentaciji,*
- *izjavo projektanta in vodje projekta,*
- *splošne podatke o objektih,*
- *tehnično poročilo in*
- *grafične prikaze.*

Tehnično poročilo vsebuje:

- *opis gradnje in njenih značilnosti tako, da se pri nadaljnjem projektiranju, gradnji in uporabi objekta lahko zagotavlja izpolnjevanje bistvenih in drugih zahtev,*
- *opis skladnosti gradnje s prostorskimi akti in predpisi o urejanju prostora,*
- *opis pričakovanih vplivov gradnje na neposredno okolico z navedbo ustreznih ukrepov za zmanjšanje teh vplivov,*
- *opis skladnosti gradnje s pridobljenimi projektnimi in drugimi pogoji ter predpisi, ki so podlaga za izdajo mnenj,*
- *izsledke predhodnih raziskav in*
- *druge vsebine, če je tako določeno s predpisi, ki so podlaga za izdajo mnenj, ter drugimi predpisi, ki urejajo bistvene in druge zahteve.*

Grafični prikazi projektne dokumentacije za pridobitev mnenj in gradbenega dovoljenja so lokacijski prikazi in tehnični prikazi.

- Lokacijski prikazi vsebujejo:

- *situacijo obstoječega stanja,*
- *gradbeno in ureditveno situacijo ter*
- *prikaz minimalne komunalne oskrbe objekta in priključevanja objekta na gospodarsko javno infrastrukturo ter zaščite in prestavitve infrastrukturnih vodov.*

- Tehnični prikazi so arhitekturni prikazi stavb in ureditve površin in vsebujejo:

- *zasnovo tlorisov vseh etaž z osnovnimi podatki o velikosti in namenu prostorov ter pripadajočih površin v objektu in zunaj njega,*
- *najmanj dva karakteristična prereza in*
- *najmanj dve fasadi oziroma vse tiste fasade, ki mejijo na javni prostor;*

Tehnični prikazi vsebujejo tudi prikaz značilnosti, ki so pomembne za ugotavljanje skladnosti s predpisi, ki urejajo varstvo kulturne dediščine (npr. materiali, barve, fasade, fotografije lokacije), če gre za objekte na območjih, varovanih v skladu s predpisi, ki urejajo varstvo kulturne dediščine.

Upoštevati je potrebno po direktivi 89/106/EEC predpisane bistvene zahteve:

- *trdnost in stabilnost,*
- *varnost pred požarom,*
- *higienske, zdravstvene zahteve in varovanje okolja,*
- *varnost pri uporabi,*
- *zaščita pred hrupom ter*
- *varčevanje z energijo in toplotna zaščita*

- Projektna dokumentacija za izvedbo gradnje (PZI):



Namen projektne dokumentacije za izvedbo gradnje je izvajalcu podati strokovna navodila za zakoličenje objekta in izvajanje gradnje.

Projektna dokumentacija za izvedbo gradnje se izdelava v skladu z izdanim gradbenim dovoljenjem in dopustnimi manjšimi odstopanji od gradbenega dovoljenja.

S projektno dokumentacijo za izvedbo gradnje se dokazuje izpolnjevanje bistvenih in drugih zahtev.

Projektna dokumentacija za izvedbo gradnje vsebuje vodilni načrt in načrte s strokovnih področij pooblaščenih arhitektov, pooblaščenih inženirjev in pooblaščenih krajinskih arhitektov, ki jih glede na vrsto gradnje ter glede na namen, vrsto, velikost, zmožljivost, predvidene vplive in druge značilnosti objekta določi vodja projekta. Načrte podpišejo pooblaščeni arhitekti in inženirji, ki so jih izdelali.

Projektna dokumentacija za izvedbo gradnje se namesto z načrti lahko izdelava v skupnem podatkovnem modelu (BIM), ki vsebuje vse enakovredne podatke, ki so zahtevani s pravilnikom.

Načrti projektne dokumentacije za izvedbo gradnje so izdelani z naslednjih strokovnih področij in so označeni na naslednji način:

- **vodilni načrt, z oznako 0,**
- **načrti s področja arhitekture, z oznako 1,**
- **načrti s področja gradbeništva, z oznako 2,**
- **načrti s področja elektrotehnike, z oznako 3,**
- **načrti s področja strojništva z oznako 4,**
- **načrti s področja tehnologije (zlasti za delavnice, učne prostore, ki so za predelavo mesa, in učne prostore za predelavo mleka, z oznako 5,**
- **načrti s področja požarne varnosti, z oznako 6,**
- **načrti s področja geotehnologije in rudarstva, z oznako 7,**
- **načrti s področja geodezije, z oznako 8,**
- **načrti s področja prometnega inženirstva, z oznako 9, in**
- **načrti s področja krajinske arhitekture, z oznako 10.**

Vodilni načrt vsebuje tudi:

1. podatke o udeležencih, gradnji in dokumentaciji,
2. kazalo vsebine projekta,
3. izjavo projektanta in vodje projekta,
4. splošne podatke o objektih,
5. zbirno tehnično poročilo,
6. izkaze in
7. grafične prikaze.

Zbirno tehnično poročilo vsebuje opis objekta in njegovih značilnosti, povzetek tehničnih poročil vseh načrtov in navedbo ter utemeljitev dopustnih manjših odstopanj od gradbenega dovoljenja.

Z izkazi se dokazuje izpolnjevanje bistvenih zahtev objekta v skladu s predpisi, ki urejajo bistvene in druge zahteve. Izkazi so naslednji:

- **izkaz požarne varnosti**, izdelan v skladu s predpisi, ki urejajo požarno varnost,
- **izkaz energijskih lastnosti stavbe**, izdelan v skladu s predpisi, ki urejajo učinkovito rabo energije v stavbah,
- **izkaz zaščite pred hrupom v stavbah**, izdelan v skladu s predpisi, ki urejajo zaščito pred hrupom v stavbah,
- **izkaz energijskih karakteristik prezračevanja stavbe**, izdelan v skladu s predpisi, ki urejajo prezračevanje in klimatizacijo stavb, in
- **drugi izkazi**, če tako določajo predpisi, ki urejajo bistvene in druge zahteve.

Grafični prikazi so:



- zbirni prikaz minimalne komunalne oskrbe objekta in priključevanja objekta na gospodarsko javno infrastrukturo ter zaščite in prestavitve infrastrukturnih vodov,
- grafični in drugi podatki za zakoličbo ter georeferenciranje objekta v prostoru.

Načrti projektne dokumentacije za izvedbo gradnje se izdelajo glede na namen, velikost, zmogljivost, predvidene vplive in druge značilnosti objekta ter glede na vrsto gradnje in vsebujejo:

- naslovno stran načrta,
- tehnično poročilo in
- tehnične prikaze.

Tehnično poročilo vsebuje opis projektnih rešitev, navedbo materialov, navodila za vgradnjo in izračune.

V tehničnem poročilu in tehničnih prikazih načrtov za stavbe se določijo oziroma prikažejo najmanj:

1. načrti s področja arhitekture:

- prikaz situacije, zunanje ureditve in odprtih površin, če ni izdelan načrt krajinske arhitekture, v merilu od 1:200 do 1:1000,
- tehnične prikaze temeljev in kanalizacije,
- tehnične prikaze tlorisov vseh etaž,
- tehnične prikaze ostrešja,
- tehnične prikaze strehe,
- tehnične prikaze značilnih prerezov s prikazom višin gotovega tlaka etaž
- tehnične prikaze fasad;

2. načrti s področja gradbeništva:

- ustrezne tehnične prikaze iz prejšnje točke, če ni izdelan načrt s področja arhitekture ali načrt s področja krajinske arhitekture,
- konstrukcijsko zasnovi, dimenzije, materiale, pozicije in mere elementov nosilne konstrukcije,
- tehnične prikaze opažev in armature,
- tehnične prikaze jeklenih konstrukcij, lesenih konstrukcij in drugih konstrukcij,
- tehnične prikaze odvodnjavanja in dreniranja površin in
- tehnične prikaze prometnih površin, prometne opreme, signalizacije ali označevanja;

3. načrti s področja elektrotehnike:

- funkcionalne sheme sistemov in naprav s tehničnimi podatki,
- tehnične prikaze poteka električnih inštalacij in električne opreme s shemo električnih odjemalcev in stikal,
- tehnične prikaze zaščite pred delovanjem strele, telekomunikacij in informacijskih tehnologij, upravljanja in varovanja,
- tehnične prikaze priključevanja na infrastrukturo, vključno z načinom priključevanja,
- tehnične prikaze prestavitev in načina zaščite obstoječe infrastrukture in

4. načrti s področja strojništva:

- funkcionalne sheme sistemov in naprav s tehničnimi podatki,
- tehnične prikaze poteka strojnih inštalacij in strojne opreme s shemo posameznih priklopov,
- tehnični prikaze naprav za oskrbo z energijo,
- tehnične prikaze priključevanja na infrastrukturo, vključno z načinom priključevanja na obstoječo infrastrukturo, in
- tehnične prikaze prestavitev in načina zaščite obstoječe infrastrukture;

5. načrti s področja tehnologij:



- sheme in razporeditev tehnoloških sistemov ter opreme, s prikazom elementov, ki lahko vplivajo na izpolnjevanje bistvenih zahtev objekta;

6. načrti s področja požarne varnosti:

- projektne rešitve za omejevanje širjenja požara na sosednje objekte,
- projektne rešitve za omejevanje hitrega širjenja požara po objektu in zagotavljanje potrebne nosilnosti konstrukcije,
- projektne rešitve za zagotavljanje varne evakuacije, javljanje in alarmiranje ter
- projektne rešitve za učinkovito intervencijo in gašenje;

7. načrti s področja geotehnologije in rudarstva:

- tehnične prikaze izkopov s površinami in prostorninami izkopa ter tehnične prikaze podgradnje z navedbo načina deponiranja ali obdelave izkopanega materiala in
- tehnične prikaze geotehničnih ukrepov ter zaščite gradbenih jam;

8. načrti s področja geodezije:

- geodetske prikaze stanja prostora;

9. načrti s področja prometnega inženirstva:

- tehnične prikaze dimenzioniranja prometnih površin,
- tehnične prikaze odvijanja in upravljanja prometa ter
- tehnične prikaze prometnih zapor in faznosti odvijanja prometa;

10. načrti s področja krajinske arhitekture:

- tehnične prikaze nivelacije zemljišča,
- tehnične prikaze značilnih prerezov s prikazom višin, če je zemljišče reliefno razgibano, in
- tehnične prikaze zasaditve.

Zaradi dokazovanja izpolnjevanja bistvenih zahtev projektna dokumentacija za izvedbo gradnje glede na vrsto, namembnost, tveganje, ogroženost in druge značilnosti objekta vsebuje podatke, kjer se za:

1. izpolnjevanje bistvene zahteve mehanske odpornosti in stabilnosti določi:

- tip, vrsto, dimenzijo, material in način vgradnje gradbenih materialov in gradbeno-konstrukcijskih elementov,
- temeljenje objekta in varovanje gradbene jame, vključno z zaščito sosednjih objektov in brežin,
- karakteristični presek obstoječe in načrtovane površine terena;

2. izpolnjevanje bistvene zahteve varnosti pred požarom določi:

- požarne in dimne sektorje ter morebitne nadaljnje delitve,
- požarno odpornost zunanjih in notranjih delov objektov,
- ukrepe za omejevanje širjenja požara po zunanjih stenah in preko strehe objekta,
- požarno odpornost vgrajenih gradbenih elementov in konstrukcij,
- ukrepe varstva pred požarom pri načrtovanju električnih, strojnih in drugih tehnoloških napeljavah in naprav v objektu,
- širine in dolžine evakuacijskih poti za zagotavljanje hitre in varne evakuacije,
- vgrajene sisteme aktivne požarne zaščite,
- ukrepe za neoviran in varen dostop za gašenje in reševanje,
- vire za zagotavljanje predpisane količine požarne vode ter
- dovozne in dostopne poti za gasilce ter delovne in postavitvene površine za gasilska vozila;

3. izpolnjevanje bistvene zahteve higienske in zdravstvene zaščite ter zaščite okolja določi:

- svetle višine prostorov,
- svetlo širino in višino oken ter površin za prehod naravne svetlobe,
- razmerje med okenskimi odprtini in površino bivalnega prostora,
- čas dnevne svetlobe in čas osončenja,
- namembnost in uporabno površino prostorov,



- način zagotavljanja kakovosti zraka v prostorih,
- pozicije in način delovanja glavnih elementov strojnih inštalacij,
- pozicije in doseganje nivoja zaščite glavnih elementov strelovodne zaščite,
- način odvodnjavanja strešnih in zunanjih površin,
- število in razporeditev sanitarij,
- dimne tuljave in kanale za dovod zgorevalnega zraka,
- sistem kanalizacije,
- razporeditev notranje opreme v prostorih, ki so namenjeni opravljanju dejavnosti ali storitev, če gre za objekte v javni rabi, in
- vrste izbrane zasaditve, iz katere je razvidno, da ne vključuje strupenih in trnastih rastlin, če gre za območje javnih otroških igrišč, vrtcev in osnovnih šol;

4. izpolnjevanje bistvene zahteve varnosti pri uporabi določi:

- svetlo širino, višino in smer odpiranja vrat,
- višine okenskih parapetov in višine ter oblike ograj, merjeno od gotovega tlaka,
- potek stopnišč in klančin z navedenim razmerjem vzpona oziroma naklonom klančine,
- pozicije glavnih elementov električnih inštalacij,
- pozicije glavnih elementov strelovodne zaščite,
- višinsko koto gotovega tlaka pritličja ter koto načrtovanega terena glede na državni geodetski referenčni sistem,
- vrsto gotovega tlaka v vseh notranjih in zunanjih prostorih ter funkcionalnih površinah, rampah stopniščih, dostopih, otroških igriščih in parkiriščih ter
- razmestitev igral in druge opreme, odmike ter varnostna območja;

5. izpolnjevanje bistvene zahteve zaščite pred hrupom določi:

- sestave in vrednost ($R'w$) zvočne izolacije fasadnih elementov z označbo pozicije v načrtu,
- sestave in vrednost ($R'w$) zvočne izolacije notranjih ločilnih elementov z označbo pozicije v načrtu,
- sestave in vrednost ($L'n,w$) udarnega hrupa notranjih ločilnih elementov z označbo pozicije v načrtu,
- sestave absorpcijskih elementov in vrednost ($T60$) odmevnega časa prostorov in vrednost (ΔL) znižanja ravni odmevnega hrupa ter
- prikaz protihrupne zaščite;

6. izpolnjevanje bistvene zahteve varčevanja z energijo in ohranjanja toplote določi:

- sestave in vrednosti (U) za fasadne elemente in elemente, ki mejijo na različne kondicionirane cone,
- količnik specifičnih transmisijskih toplotnih izgub ($H'T$) stavbe,
- podatke o generatorjih toplote in hladu, tudi s povprečnim letnim izkoristkom in z označbo pozicije v načrtih,
- podatke o razvodnem sistemu in končnih prenosnikih toplote,
- elemente zagotavljana učinkovite rabe energije za pripravo tople pitne vode z označbo pozicije v načrtih,
- podatek o celotni letni izgubi (QL) stavbe,
- podatek o predvideni letni potrebni toploti za ogrevanje (QNH) objekta na enoto kondicionirane površine stavbe,
- podatek o predvideni letni dovedeni energiji (Qf) za delovanje objekta na enoto kondicionirane površine stavbe,
- podatek o predvideni letni primarni energiji (Qp) za delovanje objekta na enoto kondicionirane površine stavbe in
- podatke o predvideni letni emisiji CO_2 zaradi delovanja objekta na enoto kondicionirane površine stavbe;

7. izpolnjevanje bistvene zahteve univerzalne graditve in rabe objektov določi:

- način zagotavljanja dostopa do objekta in uporabe objekta brez arhitekturnih ovir ter način zagotavljanja dostopa in uporabe objekta senzorno oviranim osebam ter
- postavitev opreme v prostorih objektov v javni rabi.



Načrti projektne dokumentacije za izvedbo gradnje vsebujejo tudi:

1. **popis del in projektantski predračun,**
2. navodila za izvedbo,
3. tehnične prikaze montaže in demontaže gradbenih elementov in sklopov,
4. tehnične prikaze shem in detajlov gradbenih, obrtniških ter inštalacijskih del,
5. tehnične prikaze dilatacij in ležišč,
6. tehnične prikaze inštalacijskih prebojev v konstrukcijah,
7. tehnične prikaze notranje opreme, barvne študije in materiale,
8. tehnične prikaze in navodila za vgradnjo konstrukcij ter opreme,
9. tehnične prikaze zaščite obstoječih dreves med gradnjo in
10. druge potrebne tehnične prikaze.

3.3. Pogoji in mnenja

Projektna dokumentacija DGD mora upoštevati vse pridobljene projektne pogoje.

Izvajalec je dolžan na podlagi izdelane projektne dokumentacije za pridobitev mnenj in gradbenega dovoljenja (DGD), na podlagi pooblastila naročnika pridobiti vsa potrebna mnenja za izdajo gradbenega dovoljenja.

3.4. Predpisi in standardi

Pri projektiranju se mora izvajalec držati vseh relevantnih predpisov in standardov, ki veljajo v Republiki Sloveniji, tudi specifičnih predpisov, standardov, normativov in priporočil glede materialov in opreme za gradnjo šolskih objektov.

Pri projektiranju mora izbrani izvajalec upoštevati dokumente v naslednjem vrstnem redu:

- a) zakonodaja,
 - b) pogodbeno določila,
 - c) projektni pogoji,
 - d) projektna naloga.
- **Projektna dokumentacija izvedenih del (PID)**
 - **Projektantski nadzor v času gradnje**

4. TEHNIČNE REŠITVE

Predvidena je gradnja z armirano betonskim skeletom in polnili z zidano konstrukcijo oz. montažnimi ploščami ter suhomontažnimi predelnimi stenami.

Vertikalni gabarit obsega pritličje in nadstropje, svetla mera pritličja je 4,50 m, nadstropja pa 3,50 m.

Del stavbe (predvsem pritlična etaža) naj bo industrijsko obdelana in delno neogrevana, prostori v nadstropju pa bodo učilnice, ki naj bodo ustrezno kondicionirane in v uporabi za izobraževalne namene.

2.11. TEMELJNE OKOLJSKE ZAHTEVE

Pri predmetu javnega naročanja uporaba Uredbe o zelenem javnem naročanju ni predvidena, saj gre za projektiranje objekta klasifikacije CC-SI 126.



2.12. POSTOPEK IZBIRE IZVAJALCA

Naročnik bo javno naročilo oddal na podlagi zaključenega postopka ocenjevanja ponudb, ki bo izvedeno skladno z določbami 89. člena ZJN-3.

Naročnik bo skladno z drugim odstavkom 47. člena ZJN-3 v postopek oddaje naročila male vrednosti vključil tudi pogajanja, pri čemer jih bo izvajal ob smiselni uporabi določil 44. člena ZJN-3. Ob tem si naročnik pridružuje pravico, da lahko na podlagi prvih ponudb odda javno naročilo brez pogajanj.

Naročnik bo ponudnike, ki izpolnjujejo zahtevane pogoje, po pregledu ponudb povabil k pogajanju.

Pogajanja lahko potekajo v več krogih. Naročnik bo med pogajanjem vnaprej pisno napovedal zadnji krog pogajanj, razen če se bo pogajal le z enim ponudnikom.

Naročnik bo med pogajanjem zagotoviti enako obravnavo vseh ponudnikov, pri čemer ne bo posredoval udeležencem pogajanj informacij na diskriminacijski način, zaradi katerega bi lahko bili nekateri ponudniki v prednosti pred drugimi.

Predmet pogajanj bo ponudbena cena. Naročnik lahko v povabilu k postopku s pogajanjem določi tudi druge modalitete predmeta pogajanj.

Naročnik bo po zaključenih pogajanjih od ponudnikov zahteval predložitev končne ponudbe v skladu z doseženim na pogajanjih. V primeru, da bo naročnik postopek s pogajanjem opravi v več zaporednih fazah, velja navedeno za vsako fazo posebej, razen kadar se bo naročnik pogajal samo z enim ponudnikom. V tem primeru bo moral ponudnik oddati le ponudbo, o kateri se bosta naročnik in ponudnik pogajala v prvi fazi pogajanj, in končno ponudbo, ki jo bo ponudnik predložil po zaključku zadnje faze pogajanj.

Naročnik bo izločil iz postopka izbire ponudnika v primeru, ko obstaja utemeljen sum, da je ponudnik ali druga oseba v njegovem imenu, delavcu naročnika ali drugi osebi, ki lahko vpliva na odločitev naročnika v postopku oddaje javnega naročila, obljubil, ponudil ali dal kakršnokoli (premoženjsko ali nepremoženjsko) korist z namenom, da bi tako vplival na vsebino, dejanje ali odločitev naročnika glede ponudbe pred, med ali po izbiri ponudnika. V zvezi z navedenim se upoštevajo določbe Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 - uradno prečiščeno besedilo).

Ponudniki imajo v predmetnem postopku v vseh fazah postopka možnost uveljavljanja pravnega varstva skladno z določili ZPVPJN.

Izbrani ponudnik je dolžan najkasneje v osmih delovnih dneh od prejema naročnikovega poziva podpisati pogodbo, sicer naročnik lahko sklepa, da ponudnik od podpisa pogodbe odstopa.

Izbrani ponudnik mora naročniku na njegov poziv v postopku javnega naročanja ali pri izvajanju javnega naročila posredovati podatke o svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb ter gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe. Izbrani ponudnik mora navedene podatke posredovati naročniku v roku osmih dni od prejema poziva.

GRM NOVO MESTO - CENTER BIOTEHNIKE IN TURIZMA
Tone Hrovat, direktor



3. OBRAZCI ZA SESTAVO PONUDBE

3.1. PONUDBA

ŠTEVILKA PONUDBE	
------------------	--

OSNOVNI PODATKI PONUDNIKA	
NAZIV ALI IME	
NASLOV	
ELEKTRONSKI NASLOV ZA OBVEŠČANJE	

NASTOPAMO	<input type="checkbox"/> SAMOSTOJNO	<input type="checkbox"/> S SKUPNO PONUDBO	<input type="checkbox"/> S PODIZVAJALCI
-----------	-------------------------------------	---	---

SKUPNA REKAPITULACIJA			
POSTAVKA	PONUDBENA CENA BREZ DDV	DDV	PONUDBENA CENA Z DDV
DGD			
PZI			
PID			
PROJEKTANTSKI NADZOR			
SKUPAJ			

Ponudnik navede ponudbeno ceno.

NIŽJA PORABA ENERGIJE	
Qp=	mWh/leto/objekt

Ponudnik navede največjo vrednost letne primarne rabe energije v stavbi, za katero bo projektiral projekt za pridobitev gradbenega dovoljenja.



Gradbeni proizvodi, ki temeljijo na obnovljivih ali recikliranih surovinah

Zagotavljamo, da bo naša rešitev za projektiranje projekta za pridobitev gradbenega dovoljenja zagotovila, da se uporabijo gradbeni proizvodi, ki temeljijo na obnovljivih surovinah, kot so les, celuloza, konoplja, volna, ali na recikliranih surovinah.

DA	NE
----	----

Ponudnik obkroži ustrezno izjavo.

VELJAVNOST PONUDBE

120 dni po roku za oddajo ponudb

KRAJ	DATUM	PODPIS IN ŽIG



3.2. PODATKI O PONUDNIKU/PARTNERJU

OSNOVNI PODATKI PONUDNIKA/PARTNERJA	
NAZIV ALI IME	
NASLOV	
ZAKONITI ZASTOPNIK	
POOBlašČENA OSEBA ZA PODPIS PONUDBE	
POOBlašČENA OSEBA ZA PODPIS POGODBE	
DAVČNA ŠTEVILKA	
MATIČNA ŠTEVILKA	
POSLOVNI RAČUN(I)	
TELEFON	
FAKS	
ELEKTRONSKA POŠTA	
KONTAKTNA OSEBA	
ODSTOTEK UDELEŽBE	
VRSTA DEL, BLAGA OZIROMA STORITVE	

KRAJ	DATUM	IME IN PRIIMEK POOBlašČENE OSEBE PONUDNIKA	PODPIS IN ŽIG



V primeru skupne ponudbe je potrebno obrazec izpolniti za vsakega posameznega parterja.

3.3. PODATKI O PODIZVAJALCIH S PRIPADAJOČIM SOGLASJEM

OSNOVNI PODATKI PODIZVAJALCA			
NAZIV ALI IME			
NASLOV			
ZAKONITI ZASTOPNIK			
DAVČNA ŠTEVILKA			
MATIČNA ŠTEVILKA			
POSLOVNI RAČUN(I)			
TELEFON			
FAKS			
ELEKTRONSKA POŠTA			
KONTAKTNA OSEBA			
Vsaka vrsta del, ki jih bo izvedel, in vsaka vrsta blaga, ki ga bo dobavil podizvajalec			
Predmet, količina, vrednost, kraj in rok izvedbe del podizvajalca			
NEPOSREDNO PLAČILO SOGLASJE (veljavno v primeru, da podizvajalec zahteva neposredno plačilo)	DA		
	NE		
Spodaj podpisani zakoniti zastopnik v tem obrazcu navedenega podizvajalca soglašam, da naročnik naše terjatve do izvajalca (ponudnika, pri katerem bomo sodelovali kot podizvajalec), ki bodo izhajale iz opravljenega dela pri izvedbi tega javnega naročila, plačuje neposredno na naš transakcijski račun, in sicer na podlagi naših izstavljenih situacij, ki jih bo predhodno potrdil izvajalec in bodo priloga situacijam, ki jih bo naročniku izstavil izvajalec.			
KRAJ	DATUM	IME IN PRIIMEK POOBLAŠČENE OSEBE PODIZVAJALCA	PODPIS IN ŽIG

V primeru nominacije več podizvajalcev je potrebno obrazec izpolniti za vsakega posameznega podizvajalca.



3.4. POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV POTRDIL IZ URADNIH EVIDENC

PONUDBNIK/PARTNER/PODIZVAJALEC (naziv)	
Matična številka	
Naslov	
ZAKONITI ZASTOPNIK (ime in priimek)	
EMŠO	
Datum rojstva	
Kraj rojstva	
Naslov stalnega bivališča	
Naslov začasnega bivališča	
Državljanstvo	
Prejšnji priimek	
POOBLASTILO	Spodaj podpisani zakoniti zastopnik oziroma član upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa ponudnika/partnerja/podizvajalca naročnika GRM NOVO MESTO - CENTER BIOTEHNIKE IN TURIZMA, Sevno 13, 8000 Novo mesto skladno z Zakonom o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15 in 14/18; v nadaljevanju: ZJN-3) v okviru dane ponudbe za javno naročilo z naslovom »Izdelava projektne dokumentacije za nadomestno gradnjo objekta za izobraževanje v sklopu šolskega kompleksa GRM NOVO MESTO-center biotehnike in turizma«, pooblašcam, da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev iz 75. člena ZJN-3 od ustreznega organa, ki vodi evidenco citiranih podatkov, zame in za podjetje, ki ga zastopam, pridobi ustrezno potrdilo.

KRAJ	DATUM	IME IN PRIIMEK POOBLAŠČENE OSEBE	PODPIS IN ŽIG

V primeru, da ponudnik potrebuje več obrazcev, jih lahko razmnoži.

V primeru ponudbe, v kateri ponudnik nastopa s partnerji in/ali podizvajalci, je potrebno navedeno pooblastilo predložiti tudi za vse partnerje in podizvajalce.



3.5. PODATKI O REFERENČNEM DELU

PODATKI O NOMINIRANIH REFERENČNIH DELIH				
NAZIV	NAROČNIK	PREDMET	ČAS IZVAJANJA	RELEVANTNA VREDNOST (brez DDV)

KRAJ	DATUM	IME IN PRIIMEK POOBlašČENE OSEBE	PODPIS IN ŽIG

V primeru, da ponudnik potrebuje več obrazcev, jih lahko razmnoži.

Ponudnik mora k predmetnemu obrazcu za nominirana referenčna dela priložiti ustrezno potrjena referenčna potrdila.



3.6. REFERENČNO POTRDILO

SPODAJ PODPISANI POTRJEVALEC REFERENCE (NAROČNIK)				
NAZIV	NASLOV	KONTAKTNA OSEBA	TELEFON	E-MAIL
POTRJUJEM, DA JE				
NOSILEC REFERENCE				
USPEŠNO (v dogovorjeni kvaliteti, količini in predvidenem roku, v skladu z dogovorjenimi postopki in standardi) OPRAVIL DELA NA PROJEKTU				
NAZIV PROJEKTA				
PREDMET PROJEKTA				
POVRŠINA PROJEKTIRANEGA OBJEKTA				
VRSTA PROJEKTNE DOKUMENTACIJE				
VREDNOST DEL (brez DDV)				
ČAS IZVEDBE DEL				
KLASIFIKACIJA OBJEKTA (CC-SI)				

KRAJ	DATUM	IME IN PRIIMEK POOBLAŠČENE OSEBE NAROČNIKA	PODPIS IN ŽIG

V primeru, da ponudnik potrebuje več obrazcev, jih lahko razmnoži.

RAZPISNA DOKUMENTACIJA ZA JAVNO NAROČILO
IZDELAVA PROJEKTNE DOKUMENTACIJE ZA NADOMESTNO GRADNJO OBJEKTA ZA IZOBRAŽEVANJE V SKLOPU ŠOLSKEGA KOMPLEKSA
GRM NOVO MESTO-CENTER BIOTEHNIKE IN TURIZMA



3.7. MENIČNA IZJAVA ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

Ponudnik vzorca menične izjave za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti ob podaji ponudbe ne izpolnjuje, temveč ga zgolj parafira.

IZDAJATELJ MENICE	
NAZIV ALI IME	
NASLOV	

Za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti v okviru pogodbe številka (*številka in datum pogodbe*) (v nadaljevanju: pogodba), sklenjene med izdajateljem menice in GRM NOVO MESTO - CENTER BIOTEHNIKE IN TURIZMA, Sevno 13, 8000 Novo mesto (v nadaljevanju: naročnik) v okviru javnega naročila z naslovom »Izdelava projektne dokumentacije za nadomestno gradnjo objekta za izobraževanje v sklopu šolskega kompleksa GRM NOVO MESTO-center biotehnike in turizma«, ki je bilo objavljeno na Portalu javnih naročil dne (*navedba datuma*), pod številko objave (*navedba številke objave*), izročamo naročniku, eno (1) bianco menico, ki jo je podpisala pooblaščen oseb:

KRAJ	DATUM	IME IN PRIIMEK POOBLAŠČENE OSEBE

S to izjavo naročnika pooblaščamo, da lahko bianco menico izpolni v vseh neizpolnjenih delih za znesek (*10% pogodbene vrednosti z DDV*) EUR, in da na menico vpiše klavzulo »brez protesta«.

Naročnika nadalje pooblaščamo, da menico domicilira pri katerikoli banki, ki vodi naš transakcijski račun.

Naročnik lahko menico unovči v primeru:

- če se bo izkazalo, da izdajatelj menice del v celoti ali delno ne opravlja v skladu s pogodbo, zahtevami razpisne dokumentacije, specifikacijami ali ponudbeno dokumentacijo;
- če bo naročnik pogodbo razdril zaradi kršitev na strani izdajatelja menice;
- če bo naročnik razdril pogodbo zaradi zamude izdajatelja menice;
- v primeru stečaja, likvidacijskega postopka ali drugega postopka, katerega posledica ali namen je prenehanje poslovanja izdajatelja menice ali kateregakoli drugega postopka, podobnega navedenim postopkom, skladno s predpisi države, v kateri ima izdajatelj menice sedež.

Hkrati nepreklicno in brezpogojno pooblaščamo katerokoli banko, ki vodi naš transakcijski račun, da v korist naročnika unovči navedeno menico v znesku (*10% pogodbene vrednosti z DDV*) EUR v breme denarnih sredstev na našem transakcijskem računu.

Naročnik lahko predloži menico v izplačilo najkasneje do vključno dne (*najmanj 120 dni po roku za izpolnitev vseh pogodbenih obveznosti izvajalca*).

Priloga: ena (1) bianco menica

KRAJ	DATUM	IME IN PRIIMEK POOBLAŠČENE OSEBE	PODPIS IN ŽIG



3.8. VZOREC POGODBE

Ponudnik vzorca pogodbe ne izpolnjuje temveč ga zgolj parafira.

POGODBA številka *(navedba opravilne številke)*

ki jo skleneta

I. POGODBENI STRANKI

GRM NOVO MESTO - CENTER BIOTEHNIKE IN TURIZMA, Sevno 13, 8000 Novo mesto,

ki jo zastopa Tone Hrovat, direktor

Matična številka: 5089107000

Identifikacijska št. (ID za DDV): SI 46571558

(v nadaljevanju: naročnik)

in

(naziv in poslovni naslov)

ki ga zastopa *(navedba zastopnika)*

Matična številka: *(navedba matične številke)*

Identifikacijska št. (ID za DDV): *(navedba davčne številke)*

Transakcijski račun (TRR): *(navedba IBAN poslovnega računa) odprt pri (navedba naziva banke)*

(v nadaljevanju: izvajalec)

II. UVODNE DOLOČBE

1. člen

Naročnik in izvajalec ugotavljata, da je bil izvajalec na osnovi javnega razpisa, objavljenega na portalu javnih naročil pod številko objave *(navedba opravilne številke in datuma)* z naslovom »Izdelava projektne dokumentacije za nadomestno gradnjo objekta za izobraževanje v sklopu šolskega kompleksa GRM NOVO MESTO-center biotehnike in turizma« ter na podlagi naročnikove odločitve o oddaji javnega naročila številka *(navedba opravilne številke in datuma odločitve o oddaji javnega naročila)* na osnovi izvajalčeve ponudbe številka *(navedba številke in datuma ponudbe izbranega ponudnika)* izbran za izvajalca del v okviru omenjenega javnega naročila, zaradi česar se sklepa predmetna pogodba.

III. PREDMET POGODBE

2. člen

S to pogodbo naročnik odda, izvajalec pa prevzame v izvedbo storitve projektiranja in izdelave projektne dokumentacije za oskrbovana stanovanja po ponudbi izvajalca, številka *(navedba številke in datuma ponudbe izbranega ponudnika)*.



3. člen

Izvajalec bo za naročnika opravil dela in izdelal projektno dokumentacijo v obsegu in v obliki, ki je določena v okviru projektne naloge iz razpisne dokumentacije, in kot jo določajo veljavni predpisi s področja graditve objektov in urejanja prostora ter standardi in pravila stroke.

4. člen

Izvajalec bo vršil pogodbeno dela v skladu in v obsegu z naslednjimi dokumenti:

- Ponudba izvajalca z vključenim predračunom, številka *(navedba številke in datuma ponudbe izbranega ponudnika)*;
- Projektna naloga;
- Razpisna dokumentacija naročnika, številka *(navedba številke in datuma razpisne dokumentacije)*;

Predmetni dokumenti so priloga in sestavni del te pogodbe.

5. člen

Izvajalec s podpisom te pogodbe potrjuje, da je v celoti seznanjen z obsegom in zahtevnostjo pogodbenih del, projektno nalogo in drugo dokumentacijo ter z lokacijo, kjer se bo izvajala investicija.

6. člen

Dodatnih del, ki niso opredeljena s to pogodbo, izvajalec ne sme začeti izvajati brez predhodnega pisnega soglasja naročnika.

Za dodatna dela, ki so se izkazala za potrebna šele po sklenitvi te pogodbe, lahko naročnik odda naročilo izvajalcu osnovnega naročila ob upoštevanju določb Zakona o javnem naročanju. Z izvajalcem se v tem primeru sklene dodatek k osnovni pogodbi ali nova pogodba.

IV. POGODBENA CENA IN OBRAČUN DEL

7. člen

Pogodbena cena za dela po tej pogodbi je določena na osnovi ponudbe izvajalca *(navedba številke in datuma ponudbe izbranega ponudnika)* ter znaša v potrjeni in sprejeti predračunski vrednosti:

(navedba ponudbene cene brez DDV)

EUR brez DDV

(navedba DDV)

Davek na dodano vrednost (DDV) v EUR

(navedba ponudbene cene z DDV)

Pogodbena vrednost vključno z DDV v EUR

z besedo: *(navedba ponudbene cene z besedo)* Evrov

Pogodbena cena iz predhodnega odstavka tega člena je fiksna in nespremenljiva.



8. člen

Pogodbena cena naročnik plača izvajalcu na podlagi izstavljenih situacij, ki opredeljujejo stopnjo gotovosti posameznih del in projektne dokumentacije in temu ustrezno pripadajoč znesek pogodbene cene, ki jo je za opravljena dela naročnik dolžan plačati izvajalcu. Ob tem se upošteva segmentacija iz ponudbe izvajalca z vključenim predračunom, številka (*navedba številke in datuma ponudbe izbranega ponudnika*).

K situacijam morajo biti priloženi dokumenti, ki omogočajo nadzor nad izvršenimi deli in so podlaga za njeno izstavitvev, vključno s predhodno potrjenimi situacijami podizvajalcev.

Situacija se naročniku vroči v elektronski obliki (eRačun), pri čemer mora biti v situaciji obvezno naveden sklic na pravilno številko te pogodbe.

Naročnik je dolžan situacijo pregledati v roku 8 dni od prejema in jo potrditi z dovoljenjem za izplačilo oziroma jo zavrniti v celoti ali deloma.

V primeru, da se naročnik ne strinja s posameznimi postavkami obračuna v situaciji, je naročnik dolžan nesporni znesek situacije plačati na način in v rokih določenih za plačilo po tej pogodbi, glede spornega zneska pa v istem roku utemeljiti popravek in sporočiti svoje stališče.

Naročnik bo nakazoval zneske po predhodnih odstavkih 30. dan po uradnem prejemu potrjene mesečne situacije in sicer na transakcijski račun izvajalca, naveden v uvodu te pogodbe.

V primeru, da je zadnji dan za plačilo dela prost dan, se šteje, da je zadnji dan za plačilo prvi naslednji delovni dan.

Kot dan plačila se šteje dan, ko je naročnik izdal nalog za izplačilo.

V primeru zamude plačila dolguje naročnik izvajalcu zamudne obresti v višini zakonskih zamudnih obresti.

V. PODIZVAJALCI

9. člen

Podatki o podizvajalcih:

(navedba podatkov o podizvajalcu in sicer: podatki o podizvajalcu (naziv, polni naslov, matična številka, davčna številka in transakcijski račun); vsaka vrsta del, ki jih bo izvedel, in vsaka vrsta blaga, ki ga bo dobavil podizvajalec; predmet, količina, vrednost, kraj in rok izvedbe teh del.)

Izvajalec mora za vsakega podizvajalca predložiti podizvajalsko pogodbo, iz katere bo nedvoumno razvidno sledeče:

- del javnega naročila, ki ga pri predmetu javnega naročila prevzema podizvajalec,
- del javnega naročila, ki ga pri predmetu javnega naročila prevzema glavni izvajalec,
- izjava, da so vsi podizvajalci seznanjeni s plačilnimi pogoji iz te pogodbe,
- morebitno soglasje podizvajalca, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika pravna podizvajalčevo terjatev do izvajalca,
- in ostale morebiti potrebne vsebine iz veljavne zakonodaje, ki ureja javno naročanje.



V kolikor podizvajalec zahteva neposredno plačilo je izvajalec dolžan naročniku predložiti soglasje podizvajalcev, na podlagi katerega naročnik namesto glavnega izvajalca poravna podizvajalčevo terjatev do glavnega izvajalca.

Izvajalec s podpisom te pogodbe daje naročniku pooblastilo, da izvedbo del, pri katerih so vključeni podizvajalci, naročnik plača neposredno tem podizvajalcem.

Morebitna neposredna plačila podizvajalcem se izvedejo v rokih in na enak način kot velja za plačila izvajalcu, ter skladno z določili zakona, ki ureja javno naročanje.

V primeru neposrednih plačil podizvajalcem mora izvajalec svojemu računu oziroma situaciji obvezno priložiti račune oziroma situacije svojih podizvajalcev, ki jih je predhodno potrdil izvajalec.

Izvajalec mora pred zamenjavo podizvajalca pridobiti pisno soglasje naročnika.

Če se po sklenitvi predmetne pogodbe zamenja podizvajalec ali če izvajalec sklene pogodbo z novim podizvajalcem, mora izvajalec naročniku v 5 dneh po spremembi predložiti:

- svojo izjavo, da je poravnal vse nesporne obveznosti prvotnemu podizvajalcu, če je bil le-ta zamenjan,
- dokazilo, da novi podizvajalec izpolnjuje vse pogoje za podizvajalce iz razpisne dokumentacije,
- morebitno pooblastilo za plačilo opravljenih in prevzetih del oziroma dobav neposredno novemu podizvajalcu in
- morebitno soglasje novega podizvajalca k neposrednemu plačilu.

Naročnik mora o predlogu za zamenjavo podizvajalca odločiti in pisno seznaniti izvajalca v desetih dneh prejema popolne vloge, sicer se šteje, da je predlaganega podizvajalca zavrnil.

V kolikor podizvajalci ne bodo plačani v okviru instituta neposrednih plačil, mora izvajalec najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije naročniku poslati svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene storitve, neposredno povezano s predmetom te pogodbe.

V primeru kršitve obveznosti nominacije podizvajalcev po tem členu, naročnik ne prevzema nikakršnih obveznosti do nenominiranih podizvajalcev.

VI. OBVEZNOSTI NAROČNIKA

10. člen

Naročnik se obvezuje:

- v dogovorjenih rokih dati na razpolago izvajalcu vso dokumentacijo in vse informacije, ki so potrebne za to, da lahko izvajalec izpolni njegove obveznosti po tej pogodbi,
- tesno sodelovati z izvajalcem z namenom, da se prevzete storitve izvršijo pravočasno in v obojestransko zadovoljstvo,
- vzpostavi mehanizem posredovanja vhodnih podatkov in potrjevanja načrtov, ki jih pripravi izvajalec,



- tekoče obveščati izvajalca o vseh spremembah in na novo nastalih situacijah, ki bi utegnile vplivati na izvršitev prevzetih storitev in odgovarjati na morebitna dodatna vprašanja v zvezi s projektiranjem,
- voditi glavne koordinacijske sestanke, ki se nanašajo na dela določena s to pogodbo in preko teh sestankov in drugih oblik sodelovanja zagotavljal sodelovanje vseh sodelujočih v projektu,
- izročiti izvajalcu kopijo pravnomočnega gradbenega dovoljenja in izvajalca obvestil, če bo katerakoli oseba predlagala obnovo postopka izdaje gradbenega dovoljenja,
- izvajalcu redno poravnovati denarne obveznosti po tej pogodbi in ga obvestil o kakršnihkoli okoliščinah, ki bi mu lahko preprečile pravočasno plačilo denarnih obveznosti po tej pogodbi.

VII. OBVEZNOSTI IZVAJALCA

11. člen

V zvezi z izvajanjem del po tej pogodbi je izvajalec dolžan:

- prevzete naloge, določene v tej pogodbi, opraviti strokovno, vestno in kvalitetno, v skladu z veljavnimi predpisi, pravili stroke in standardi tako, da bodo projektirani objekti funkcionalni ter arhitekturno kakovostni,
- upoštevati projektno nalogo in za vsa morebitna odstopanja od projektne naloge pridobiti pisno soglasje naročnika,
- aktivno sodelovati z naročnikom, pri svojem delu upoštevati smernice in delovna napotila ter zahteve, ki so ali še bodo dane z dokumentacijo in tiste, ki bodo v obliki zapisnikov koordinacije dogovorjene na skupnih sestankih,
- storiti vse, kar spada v obseg prevzetih obveznosti zato, da bi bili izpolnjeni po tej pogodbi dogovorjeni roki,
- naročnika sproti obveščati o tekočih problemih in o nastalih situacijah, ki bi utegnile vplivati na izvršitev pogodbenih obveznosti,
- v času izdelave dokumentacije, gradnje in garancijskega roka sodelovati s pooblaščenimi predstavniki naročnika in drugimi subjekti za pregled dokumentacije v okviru sprejetih pogodbenih obveznosti,
- ažurno podajati pojasnila projektne dokumentacije v času objave na portalu javnih naročil,
- varovati poslovno skrbnost naročnika in njegovih poslovnih partnerjev ter tudi tajnost vseh tehničnih podlog, tehnoloških postopkov in ostalih informacij,
- naročniku pojasnjevati vse morebitne nejasnosti glede pogodbenih storitev,
- naročniku na njegovo zahtevo tolmačiti projektno dokumentacijo,
- omogočiti naročniku opravljanje nadzorstva in ravnati po vsaki utemeljeni zahtevi, ki jo poda naročnik,
- v z razpisno dokumentacijo in to pogodbo določenih rokov naročniku izročiti zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti ter ustrezno zavarovanje projektantske odgovornosti,



- seznaniti vse svoje podizvajalce z razpisno dokumentacijo in razpisnimi pogoji,
- izpolnjevati vse obveznosti do svojih podizvajalcev na način in pod pogoji, kot izhajajo iz te pogodbe,
- v času izdelave projektne dokumentacije upoštevati upravičene pripombe naročnika,
- če projektne rešitve ne bodo usklajene s projektno nalogo, projektnimi pogoji, soglasji, predpisi in standardi, pa tudi če projektne rešitve ne bodo predvidevale funkcionalnih in kvalitetnih rešitev, ki veljajo za tovrstne objekte, odpraviti omenjena neskladja,
- izvršiti korekcije projektne dokumentacije, na podlagi zahtev morebitnega revizijskega in recenzijskega poročila in naročnika,
- izvršiti dopolnitve in spremembe, če se ugotovi, da je izvajalec del pomanjkljivo opravil storitve iz pogodbenih obveznosti,
- prisostvovati na sestankih na zahtevo naročnika ali izvajalca tehničnega svetovanja glede izdelave projektne dokumentacije in ostalih zadev v zvezi s pogodbenimi deli,
- ažurno popravljati in dopolnjevati projektne rešitve, v kolikor se pri gradnji izkaže, da so le-te pomanjkljive ali nepravilne,
- na zahtevo naročnika iskati ali proučiti nove racionalnejše rešitve detajlov,
- sodelovati pri kvalitetnih pregledih, tehničnem pregledu in primopredaji objekta,
- naročniku predati kompletno projektno dokumentacijo v zahtevani obliki in številu izvodov.

12. člen

V primeru, da izvajalec ne izpolnjuje pogodbenih obveznosti na način, predviden v pogodbi o izvedbi javnega naročila, lahko začne naročnik ustrezne postopke za njeno prekinitev.

VIII. PREDSTAVNIKI POGODBENIH STRANK

13. člen

Naročnik za svojega pooblaščenega predstavnika določa (*navesti ime in naziv ter kontaktne podatke*), ki je pooblaščen/a, da zastopa naročnika v vseh vprašanjih, ki zadevajo izvrševanje ali uveljavitev te pogodbe.

Izvajalec za svojega pooblaščenega predstavnika določa (*navesti ime in naziv ter kontaktne podatke*), ki je pooblaščen/a, da kot vodja projekta zastopa izvajalca v vseh vprašanjih, ki zadevajo izvrševanje ali uveljavitev te pogodbe.



IX. ROKI IZVAJANJA DEL

14. člen

Izvajalec se zavezuje, da bo s pogodbenimi deli začel takoj po pričetku veljavnosti te pogodbe in da bo pogodbeno dela dokončal v sledečih rokih:

- DGD - projektna dokumentacija za pridobitev mnenj in gradbenega dovoljenja - vloga za gradbeno dovoljenje v **60 dneh** od pričetka veljavnosti pogodbe,
- PZI - projekt za izvedbo - **180 dni** od pridobitve gradbenega dovoljenja.
- PID - projektna dokumentacija izvedenih del - **30 dni** od zaključka gradbenih del.

Izvajalec se zavezuje, da bo projektantski nadzor izvajal od podpisa te pogodbe do zaključka veljavnosti pogodbe z izbranim izvajalcem gradbenih del.

Naročnik si pridržuje pravico spreminjati dinamiko izvajanja del v okviru zagotovljenih sredstev.

Izvajalec lahko zahteva spremembo dinamike izvajanja del in spremembo končnega roka izvedbe del le ob izpolnjevanju pogojev iz 15. člena te pogodbe.

15. člen

Izvajalec ima pravico zahtevati podaljšanje roka za izvajanje del:

- zaradi spremembe projektne naloge s strani naročnika,
- zaradi dodatnih del, izvedenih po pisni zahtevi naročnika in
- zaradi ravnanja tretjih oseb, ki onemogočajo izvedbo del in ki niso posledica ravnanja pogodbenih strank.

Na nastop in prenehanje okoliščin, ki po tej pogodbi lahko vplivajo na spremembo rokov, mora izvajalec opozoriti naročnika pisno.

V primeru podaljšanja roka dokončanja del mora izvajalec naročniku predložiti ustrezno podaljšanje veljavnosti zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Izvajalec lahko predlaga skrajšanje roka za izvajanje del, če bistveno hitreje napreduje z deli, kot je predvideno v pogodbi.

V obeh primerih se sklene dodatek k pogodbi. Izvajalec mora v obeh primerih nasloviti na naročnika obrazloženo vlogo za spremembo dinamike izvajanja del in spremembo končnega roka izvedbe del.

Spremembo pogodbe za podaljšanje roka se lahko predlaga najkasneje 15 dni pred iztekom rokov iz 15. člena te pogodbe. Skrajšanje roka lahko izvajalec zahteva kadarkoli.

X. POGODBENA KAZEN

16. člen

Če se izvajalec po svoji krivdi pri izvedbi del ne drži dogovorjenih rokov, sme naročnik za vsak dan zamude zahtevati plačilo pogodbene kazni v višini 0,2 % od vrednosti pogodbenih del z DDV, vendar ne več kot 10% celotne pogodbene vrednosti.



Pogodbena kazen se obračuna pri zadnji situaciji.

Če je zaradi zamude izvajalca z izvedbo del naročniku povzročena škoda, ki presega vrednost pogodbene kazni, ima naročnik pravico do povrnitve vse škode, ki presega znesek pogodbene kazni.

Povračilo tako nastale škode bo naročnik uveljavljal po splošnih načelih odškodninske odgovornosti, neodvisno od uveljavljanja pogodbene kazni.

XI. PREVZEM DEL

17. člen

Ob zaključku izdelave posamezne faze projektne dokumentacije, ki je predmet te pogodbe, izvajalec in naročnik opravita predajo oziroma prevzem projektne dokumentacije, o čimer sestavita zapisnik.

Naročnik je zavezan v roku 14 dni preko svojih pooblaščenec pregledati projektno dokumentacijo in ugotoviti ali je le-ta izdelana v skladu z zahtevami javnega naročila. V kolikor projektna dokumentacija ni ustrezna mora naročnik pisno obvestiti izvajalca, da mora dokumentacijo dopolniti oziroma spremeniti.

Izvajalec mora projektno dokumentacijo dopolniti v najkrajšem možnem času ter utemeljene pripombe upoštevati pri nadaljnjem delu.

Izvajalec s podpisom zapisnika o predaji in prevzemu projektne dokumentacije zagotavlja, da je izdelana projektna dokumentacija popolna ter v skladu z zakonodajo, tehničnimi predpisi, standardi in normami, ter da izvajalec gradbenih, obrtniških in instalacijskih del ne bo mogel zahtevati plačila dodatnih del zaradi nepopolne in pomanjkljive projektne dokumentacije.

XII. AVTORSKE PRAVICE

18. člen

Na projektni dokumentaciji in drugi dokumentaciji, ki je predmet te pogodbe, ter na nosilcih, na katerih je fiksirana takšna dokumentacija, pridobi naročnik lastninsko pravico. Naročnik pridobi lastninsko pravico tudi na morebitnih drugih premičninah, ki jih izvajalec izdelava za izpolnitev predmeta te pogodbe.

Na projektni dokumentaciji in drugi dokumentaciji ter na vseh drugih avtorskih delih, ki jih izvajalec izdelava sam ali da izdelati za naročnika po tej pogodbi, pridobi naročnik vse materialne avtorske pravice in druge pravice avtorja teritorialno in časovno neomejeno, kot je to določeno v tem členu.

Izvajalec naročniku izrecno zagotavlja, da bo od vseh avtorjev oziroma soavtorjev, ki bodo izdelovali oziroma sodelovali pri izdelavi projektne dokumentacije in druge dokumentacije ter druga avtorska dela, ki so predmet te pogodbe, pridobil vse materialne avtorske pravice in druge pravice avtorjev (na takšni projektni dokumentaciji, drugi dokumentaciji oziroma drugih avtorskih delih) ter jih nato skladno z določili te pogodbe prenesel naprej na naročnika.

Za vse materialne avtorske pravice in druge pravice avtorjev (na takšni projektni dokumentaciji, drugi dokumentaciji oziroma drugih avtorskih delih) se šteje, da so v skladu z določili te pogodbe prenesene na naročnika v trenutku, ko jih pridobi izvajalec.



V skladu tem členom izvajalec na naročnika prenaša vse materialne avtorske pravice in druge pravice avtorja (na projektni dokumentaciji, drugi dokumentaciji ter na vseh drugih avtorskih delih, ki nastanejo zaradi izpolnitve te pogodbe oz. v zvezi s to pogodbo).

Izvajalec in naročnik soglašata, da lahko naročnik materialne avtorske pravice ali druge pravice avtorja, ki jih pridobi po tej pogodbi, prenese naprej na tretje osebe.

Moralne avtorske pravice ostanejo avtorju skladno z Zakonom o avtorskih in sorodnih pravicah.

Pogodbeni stranki soglašata, da skupna pogodbeni vrednost za izvedbo del, ki so predmet te pogodbe, ki je navedena v 7. členu te pogodbe, vsebuje znesek avtorskega honorarja, zaradi česar za prenos materialnih avtorskih pravic in drugih pravic avtorja po tej pogodbi naročnik izvajalcu ne dolguje dodatnega plačila.

XIII. JAMSTVA IN ZAVAROVANJA

19. člen

Izvajalec mora najkasneje v 30 dneh od sklenitve pogodbe, kot pogoj za veljavnost pogodbe, naročniku izročiti zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v obliki menice in menične izjave v zahtevani obliki glede na vzorec ali navodila iz razpisne dokumentacije, v višini 10% pogodbene vrednosti z DDV.

Zavarovanje mora veljati še najmanj 120 dni po roku za izpolnitev vseh pogodbenih obveznosti izvajalca. Izvajalec je dolžan zagotoviti veljavno zavarovanje za ves čas izvedbe del. Izvajalec je dolžan predložiti zavarovanje za celotno obdobje glede na terminski plan.

Zavarovanje je lahko predmet unovčitve:

- če se bo izkazalo, da izvajalec del v celoti ali delno ne opravlja v skladu s pogodbo, zahtevami razpisne dokumentacije, specifikacijami ali ponudbeno dokumentacijo;
- če bo naročnik pogodbo razdril zaradi kršitev na strani izvajalca;
- če bo naročnik razdril pogodbo zaradi zamude;
- v primeru stečaja, likvidacijskega postopka ali drugega postopka, katerega posledica ali namen je prenehanje poslovanja izvajalca ali katerikoli drug postopek, podoben navedenim postopkom, skladno s predpisi države, v kateri ima izvajalec sedež.

20. člen

Izvajalec ima projektantsko odgovornost zavarovano za škodo, ki bi utegnila nastati naročniku in tretjim v zvezi z opravljanjem njegove dejavnosti pri zavarovalnici (*navedba zavarovalnice*) za zavarovalno vsoto (*navedba zavarovalne vsote*) EUR. Fotokopija zavarovalne police je sestavni del te pogodbe.

XIV. ODSTOP OD POGODBE

21. člen

Če pride do prekinitve del oziroma do razdrtja pogodbe po krivdi ene od pogodbenih strank, nosi nastale stroške tista pogodbeni stranka, ki je povzročila prekinitve dela ali razdrtje pogodbe.



Naročnik ima pravico odstopiti od pogodbe kadarkoli, brez posledic za naročnika:

- če izvajalec ne izpolnjuje pogodbenih obveznosti na način, predviden v tej pogodbi;
- če pride izvajalec v takšno finančno situacijo, ki bi mu onemogočila izvedbo pogodbenih obveznosti;
- v primeru stečaja, likvidacijskega postopka ali drugega postopka, katerega posledica ali namen je prenehanje poslovanja izvajalca ali katerikoli drug postopek, podoben navedenim postopkom, skladno s predpisi države, v kateri ima izvajalec sedež;
- če izvajalec po svoji krivdi zamuja z deli po faznih rokih iz potrjenega terminskega plana del več kot 15 dni;
- če izvajalec ne dosega pogodbeno dogovorjene kvalitete in standardov ter ju ne more vzpostaviti niti v naknadno dogovorjenem roku, ki mu ga določi naročnik.

Odstop od pogodbe učinkuje z dnem, ko izvajalec prejme pisno izjavo naročnika o odstopu.

Naročnik bo istočasno z odstopom od pogodbe pričel s postopki za unovčenje zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Ta pogodba preneha veljati, če je naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3 s strani izvajalca pogodbe o izvedbi javnega naročila ali njegovega podizvajalca ali če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu pogodbe ali njegovem podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek. Razvezni pogoji se uresniči pod pogojem, da je od seznanitve s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev, v primeru nastopanja s podizvajalci pa tudi, če zaradi ugotovljene kršitve pri podizvajalcu izvajalec ustrezno ne nadomesti ali zamenja tega podizvajalca v roku 30 dni od seznanitve s kršitvijo. V primeru izpolnitve razveznega pogoja se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila, naročnik pa mora nov postopek oddaje javnega naročila začeti nemudoma, vendar najkasneje v 30 dneh od seznanitve s kršitvijo. Če naročnik v tem roku ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana trideseti dan od seznanitve s kršitvijo.

XV. REŠEVANJE SPOROV

22. člen

Morebitne spore v zvezi z izvajanjem te pogodbe bosta pogodbeni stranki skušali rešiti sporazumno v skladu s pogodbo. Če spornega vprašanja ne bo možno rešiti sporazumno, lahko vsaka pogodbeni stranka sproži spor pri stvarno pristojnem sodišču v Ljubljani.

XVI. PROTIKORUPCIJSKA DOLOČBA

23. člen

V primeru, da se ugotovi, da je pri izvedbi javnega naročila, na podlagi katerega je podpisana ta pogodba, ali pri izvajanju te pogodbe kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku naročnika ali drugega organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev tega posla ali za sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji ali



za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku ali posredniku, je ta pogodba nična.

Naročnik bo v primeru ugotovitve o domnevnem obstoju dejanskega stanja iz prvega odstavka tega člena ali obvestila Komisije za preprečevanje korupcije ali drugih organov, glede njegovega domnevnega nastanka, pričel z ugotavljanjem pogojev ničnosti pogodbe oziroma z drugimi ukrepi v skladu s predpisi Republike Slovenije.

XVII. REVIZIJSKA SLED

24. člen

Vsa dokumentacija, povezana z izvedbo projekta, mora biti hranjena na način, da zagotavlja revizijsko sled izvedbe projekta.

Izvajalec je vso dokumentacijo, povezano z izvajanjem projekta, dolžan hraniti v skladu z veljavno zakonodajo oziroma še najmanj 10 let po izpolnitvi pogodbenih obveznosti za potrebe naknadnih preverjanj. Pred iztekom tega roka, lahko naročnik ta rok podaljša. Dokumentacija o projektu je podlaga za spremljanje in nadzor nad izvedbo projekta.

Izvajalec se zavezuje, da bo zagotovil dostop do celotne dokumentacije v zvezi s projektom naročniku, nadzornim organom, vključenim v izvajanje, upravljanje, nadzor ali revizijo javnega razpisa ter njihovim pooblaščenecem, in sicer tudi po izpolnitvi pogodbenih obveznosti oziroma po poteku pogodbe o izvedbi projekta.

Revizijska sled mora omogočati predstavitev časovnega zaporedja vseh dogodkov, povezanih z izvedbo posamezne aktivnosti projekta, in poslovnih dogodkov, shranjenih v računovodskih in drugih evidencah. Revizijska sled je skupek vseh informacij, ki so potrebne, da se predstavi zgodovinski zapis o pomembnejših dogodkih oziroma aktivnostih, povezanih s shranjenimi podatki in informacijami ter sistemi za zbiranje, obdelovanje in arhiviranje podatkov.

Informacije, ki jih revizijska sled vključuje, morajo biti takšne, da dokazujejo neoporečnost shranjene informacije. Njihov nastanek in hramba morata zagotavljati njihovo neoporečnost in uporabnost v vsem času hranjenja informacij.

XVIII. KONČNE DOLOČBE

25. člen

Če pride do statusne spremembe izvajalca, pridobi status stranke novi subjekt le v primeru, če naročnik s tem soglaša.

26. člen

Pogodba se lahko spremeni ali dopolni s pisnim dodatkom, ki ga sprejmeta in podpišeta obe stranki.



27. člen

Za razmerja, ki jih predmetna pogodba ne ureja, veljajo določbe Obligacijskega zakonika in Splošni pogoji za arhitekturne storitve Zbornice za arhitekturo in prostor Slovenije v verziji, ki velja ob sklenitvi te pogodbe.

Če katerakoli od določb je ali postane neveljavna, to ne vpliva na ostale pogodbene določbe. Neveljavna določba se nadomesti z veljavno, ki mora čim bolj ustrezati namenu, ki ga je želela doseči neveljavna določba.

28. člen

Pogodba je sklenjena, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki in prične veljati z dnem predložitve zavarovanja iz 19. člena te pogodbe.

29. člen

Ta pogodba je napisana v šestih (6) enakih izvodih, od katerih prejme naročnik štiri (4) izvode, izvajalec pa dva (2) izvoda.

IZVAJALEC:

(kraj, datum, naziv podpisnika, podpis in žig)

NAROČNIK:

(kraj, datum, naziv podpisnika, podpis in žig)